CONSIGLIO NOTARILE DI PIACENZA

Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il 2023-2025

(redatto secondo le modalità semplificate previste per le Pubbliche amministrazionidi cui all'art.1, co. 6 del decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80 e art. 6 del decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 24 giugno 2022).

CONSIGLIO NOTARILE DI PIACENZA

PREMESSA

Il Piano integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), introdotto dall'art. 6 del D.L. 80/2021 convertito in Legge 6 agosto 2021 n. 113, è un documento programmatico triennale, con aggiornamento annuale. Il PIAO rappresenta un documento unico di programmazione e governance che assorbe, in ottica di semplificazione e integrazione, molti degli atti di pianificazione cui sono tenute le amministrazioni ed in particolare, tra gli altri, il Piano della performance, il Piano Organizzativo del Lavoro Agile - POLA, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e di promozione della Trasparenza, la programmazione dei fabbisogni formativi nel contesto della programmazione dei processi di valorizzazione del personale interno, il Piano triennale del fabbisogno del personale, il Piano delle Azioni Positive, il Piano dell'accessibilità fisica e digitale ai servizi dell'Ente. Secondo quanto previsto dall'art. 6, comma 6 del D.L. 80/2021 le amministrazioni con meno di 50 dipendenti devono adottare un piano semplificato.

CONSIGLIO NOTARILE DI PIACENZA

SEZIONE 1	SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE
SCHEDA ANAGRAFICA	**CONSIGLIO NOTARILE DI PIACENZA** **Galleria San Donnino n. 4** **Cap. 29121 Piacenza** Codice Fiscale: 80004180339 N. dipendenti al 31/12/2022: 1 Tel.: 0523 327909 E.mail: consigliopiacenza@notariato.it Pec: cnd.piacenza@postacertificata.notariato.it Sito web: http://www.consiglionotarilepiacenza.it
SEZIONE 2	**VALORE PUBBUCO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE**
Sottosezione di Programmazione 2.1 Valore pubblico	**COMPILAZIONE NON OBBLIGATORIA** **Per le PA con non più di 50 dipendenti**
Sottosezione di Programmazione 2.2 Performance	**COMPILAZIONE NON OBBLIGATORIA** **Per le PA con non più di 50 dipendenti**
Sottosezione di Programmazione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza	- Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e della trasparenza 2022-2024 approvato con delibera del Consiglio del 20 aprile 2022 e pubblicato sul sito istituzionale del Consiglio Notarile di Piacenza nella Sezione "Amministrazione trasparente". - Il monitoraggio previsto dagli obblighi di pubblicazione viene effettuato dal RPCT ed il relativi esiti vengono riportati all'interno della relazione annuale redatta secondo le indicazioni fornite dall'ANAC nella griglia di rilevazione annualmente predisposta.

CONSIGLIO NOTARILE DI PIACENZA

SEZIONE 3	ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO
Sottosezione di Programmazione 3.1 Struttura	- Struttura organizzativa del Consiglio: è composto da n. sette consiglieri, nel cui ambito, ai sensi dell'art. 90 della legge n. 89/1913 sono stati eletti il Presidente, il Tesoriere ed il Segretario. - Il CND di Piacenza si avvale della collaborazione di una unità di personale dipendente cui sono demandate prerogative di carattere amministrativo.
Sottosezione di Programmazione 3.2 Organizzazione del lavoro agile	Il Consiglio Notarile di Piacenza non ha avuto necessità di avvalersi di lavoro da remoto – lavoro agile. Attualmente il personale lavora in presenza e, tuttavia, nel caso dovesse essere necessario, l'Ente non esclude di attivare lo smart working per il triennio al vaglio.
Sottosezione di Programmazione 3.3 Piano triennale dei fabbisogni del personale	Presso il Consiglio Notarile era in servizio dal 02.02.2002 una sola dipendente inquadrata in Categoria B, posizione economica B2, Comparto Enti Pubblici Non Economici con funzione di Impiegata Amministrativa a tempo parziale 69,44%. A seguito della cessazione del rapporto di lavoro di detta dipendente in data 2 ottobre 2022, si è temporaneamente provveduto al fabbisogno dell'Ente attraverso servizio di somministrazione a tempo determinato fornito da agenzia interinale, in ossequio all'art. 36 del D.Lgs. 165/2001, a far data dal 18 ottobre 2022, tuttora in corso. Dalla ricognizione all'uopo operata, nell'organico del Consiglio non risultano situazioni di soprannumero o comunque eccedenze di personale in relazione alla situazione finanziaria dell'Ente e alle esigenze funzionali dell'Ente medesimo. Il Consiglio Notarile ritiene di poter provvedere al proprio fabbisogno ordinario attraverso l'assunzione di una unità a tempo parziale (69,44%) di categoria B ed in posizione economica B2, con qualifica di Impiegata amministrativa e colmare così la vacanza organica determinatasi in seguito alla cessazione dell'unica dipendente. Per questo fin dal 2023 il Consiglio vorrà procedere con assunzione a tempo indeterminato di una unità di personale con profilo professionale di Impiegata amministrativa o equivalente, area B, posizione economica B2 del Comparto enti Pubblici non economici, con contratto a tempo parziale (25 ore settimanali). L'Ente procederà alla copertura del posto necessario mediante concorso e ciò, naturalmente previo esperimento della c.d. mobilità obbligatoria.

SEZIONE 4	**MONITORAGGIO**
	COMPILAZIONE NON OBBLIGATORIA **Per te PA con non più di 50 dipendenti**